

Edital ATAC-007-19-DH-Ana Paula Tacconi

Edital de abertura de inscrições para o preenchimento de 01 vaga para a função de monitor bolsista na área de História, sob a supervisão da Professora Ana Paula Tavares Magalhães Tacconi.

Estarão abertas na Secretaria do Departamento de História, na Avenida Professor Lineu Prestes, 338 – 2º. andar - Cidade Universitária Armando de Salles Oliveira, no período de 05 a 24/04/2019, as inscrições para preenchimento de 01 vaga para a função de monitor bolsista com o objetivo de desenvolver as seguintes atividades: Exercer atividades técnicas e didáticas de apoio ao grupo de pesquisa LABORA (Laboratório de Estudos e de Produção de Textos Relacionados ao Pensamento e à Cultura na Idade Média) e acompanhar as atividades desenvolvidas por eles. Exercer atividades técnicas no que diz respeito à atualização da plataforma Lattes, acompanhar a produção textual acadêmica sobre as principais áreas de atuação e orientação da Professora, são elas: Religião e Religiosidades, Migrações na História, História da Igreja Católica, Heresias Medievais, História do Franciscanismo, História e Narrativas, entre outras, e indexação das produções textuais acadêmicas mais relevantes destas áreas.

Poderão candidatar-se à monitoria os alunos regularmente matriculados nos Cursos de Graduação de História da FFLCH-USP.

Os monitores selecionados serão remunerados mediante bolsa, cujo valor corresponde a R\$967,94 por 30 horas semanais trabalhadas, sem vínculo empregatício com a Unidade.

A vigência da bolsa será de seis meses, renováveis, automaticamente, por mais seis meses, permitindo-se, todavia, que o aluno que já tenha exercido monitoria se candidate a novo processo seletivo.

É vedado o acúmulo de bolsas. Se o aluno já for bolsista de outra modalidade na USP, não será possível atuar e receber pela presente monitoria.

Todo o processo seletivo obedecerá as disposições contidas no Regimento da Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da USP, artigos 67 a 71.

No ato da inscrição, o candidato deverá entregar cópia dos seguintes documentos: curriculum vitae, RG, CPF e vínculo acadêmico com a Faculdade (histórico escolar ou comprovante de matrícula). Deverá, também, fornecer endereço residencial, endereço eletrônico e telefone para contato.

O processo seletivo consistirá de Análise de Currículo e Entrevista em data, horário e local a serem definidos e comunicados posteriormente pela Secretaria do Departamento de História.

Ao término do período da monitoria, o aluno deverá apresentar à Secretaria do Departamento de História, por intermédio do professor responsável, um relatório das atividades desenvolvidas.

O professor responsável pela monitoria poderá, a qualquer tempo, solicitar a dispensa do aluno monitor, mediante justificativa que deverá ser apreciada pela Secretaria do Departamento. A monitoria também cessará, antes do prazo determinado, caso o aluno manifeste, por escrito, seu desinteresse.

